

T.C  
KIZILTEPE KAYMAKAMLIĐI  
İstiklal Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼

İSTİKLAL ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



ARALIK-2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır; parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celaf?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelk zirhli duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Dağmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

# İSTİKLAL ORTAOKULU



## SUNUŞ

Stratejik planlamayı bir yönetim aracı olarak tanımlamak mümkündür. Bütün yönetim araçları gibi organizasyonun işini daha iyi yapmasına ve kendi enerjisine odaklanmasına yardımcı olmak, çalışanlarının aynı amaç için çalışmalarını sağlamak, faaliyette bulunduğu ortamın çevresindeki değişikliklere göre yönünü belirleyip o yöne doğru gitmesini sağlamak. Kısaca stratejik planlama bir organizasyonun ne olduğunu, ne yaptığını ve neden yaptığını şekillendiren ve ona bu konularda kılavuzluk yapan temel kararları ve eylemleri geleceğe odaklı, üreten ve sistemli bir çaba olarak ifade edilebilir.

İstiklal Ortaokulu olarak hazırlamış olduğumuz 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımız, kurumsal kimlik ve kurumsallaşmanın önemini göstermektedir. Kurumumuza yeni gelen yönetici, öğretmen ve diğer personeller, kurumumuzun stratejik planını bilirse, kurumu tanımış, misyonunu, vizyonunu, zayıf ve güçlü yanları hakkında bilgi sahibi olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim anlayışından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim anlayışının da oluşmasını sağlayacaktır. Çünkü içerisinde yaşadığımız 21.yüzyıl bilgi çağında, bilimsel ve teknolojik alanlar başta olmak üzere her alanda yaşanan hızlı değişim ve gelişmeler dikkate alındığında eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitim sürecinin her aşamasında sürekli gelişime ve ilerlemeye açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı zorunlu kılmaktadır.

Eğitim ve öğretim alanında var olan milli ve manevi değerlerimizin bilgisel kazanımlarla bütünleştirilmesi; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine ciddi katkılar sağlayacaktır. Bu doğrultuda “Stratejik planlama”, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi için temel ve etkili bir araç niteliği taşımaktadır. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen ve katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Muhammed DAĞ  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	25
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>28</b>
MİSYONUMUZ .....	28
VİZYONUMUZ .....	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	28
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	35
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>37</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>38</b>

## BÖLÜM I: GİRİS VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammed DAĞ	Okul Müdürü	Beşir KARAOZAN	Müdür Yardımcısı
Halit ZENGİN	Müdür Yardımcısı	Yakup AYDIN	Öğretmen
Mehmet Ali ALTUN	Öğretmen	Erdal AVCI	Öğretmen
Yavuz KANDEMİR	Okul-Aile Birliği Başkanı	Yeşim AZİZOĞLU	Öğretmen
Abbas ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Yunus POLAT	Öğretmen
		Aydın BULUT	Veli
		Şemdin GÜRKAN	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

İstiklal İlköğretim Okulu, 1987 yılından itibaren eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. İlk önce tek bina ile eğitime başlayan okulumuza 2. bina daha sonradan eklenmiştir. Okulumuzda 10 derslik, 1 çok amaçlı salon, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 müdür odası bulunmaktadır.

Okulumuzda 310 kız, 323 erkek olmak üzere 623 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuz Atatürk Mahallesi ile Selahattin Eyyubi Mahallesi arasında yer almakta olup her iki mahalleden de öğrenci almaktadır.

Okulumuzda 5,6,7 ve 8.sınıf olmak üzere 20 şube bulunmaktadır.

Okulumuz 3 idareci, 34 branş öğretmeni, 2 yardımcı hizmetli, üzere, 39 kişilik kadrosu ile eğitim-öğretim hayatına devam etmektedir. Öğretmen kadromuzun branş dağılımı ise 6 Türkçe, 5 Fen ve Teknoloji, 6 Matematik, 3 Sosyal Bilgiler, 4 İngilizce, 3 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, 2 Beden Eğitimi, 2 Rehber Öğretmen, 1 Bilişim Teknolojileri, 1 Müzik, 1 Görsel Sanatlar Öğretmeni, 1 Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni olmak üzere 34 kişidir.

Okulumuz açıldığından beri 5 okul müdürü görev almıştır. Gazi GÜLTEKİN, Hıdır MALGİR, İbrahim ÖZKAN, Mehmet Fatih KARABOĞA ve halen görevde olan Muhammed DAĞ ile eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli: MARDİN</b>			<b>İlçesi: KIZILTEPE</b>		
<b>Adres:</b>	Atatürk Mahallesi 824.Sokak No:62/1		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="http://3.ly/fKv">http://3.ly/fKv</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	04823125773(Okul Müdürü 0505 873 06 24)		<b>Faks Numarası:</b>		
<b>e- Posta Adresi:</b>	721866@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://kiziltepeistiklalortaokulu.meb.k12.tr/">http://kiziltepeistiklalortaokulu.meb.k12.tr/</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>721866</b>		<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	39	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	310	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	15
	Erkek	313		Erkek	22
	<b>Toplam</b>	623		<b>Toplam</b>	37
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:31	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:31
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:16	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		:11
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		4,769	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		3-4 Yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

UNVAN*	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	-----	-----	-----
Branş Öğretmeni	17	15	32
Rehber Öğretmen	2		2
İdari Personel	-----	-----	-----
Yardımcı Personel	3	----	3
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>15</b>	<b>41</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	VAR	YOK
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	49(m2)	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	14.3(m2)	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	23.1(m2)	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	1036(m2)	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	711(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	325(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	49 (m2)			
Kantin (m2)	9(m2)			
Tuvalet Sayısı	9			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.Sınıf	66	72	138	7.Sınıf	80	74	154
6.Sınıf	63	94	157	8.Sınıf	94	80	174

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda çalışır durumdaki malzemeye ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

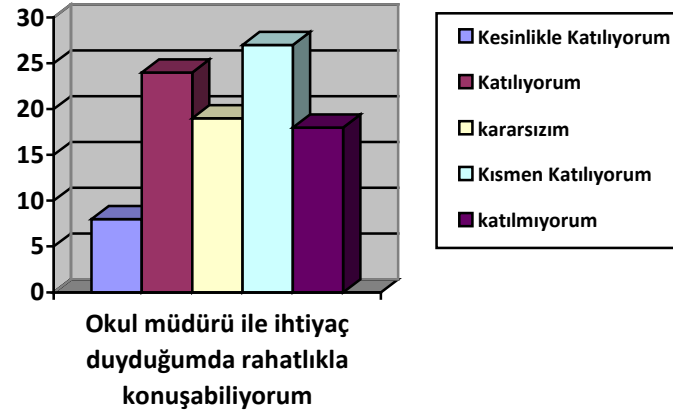
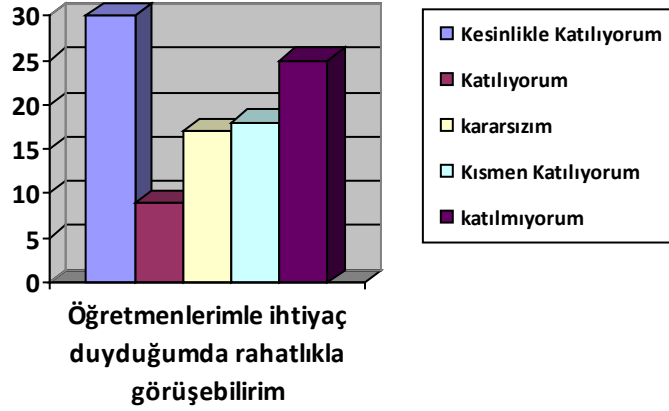
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	2440,52	2440,52
2018	2968,2	2968,2

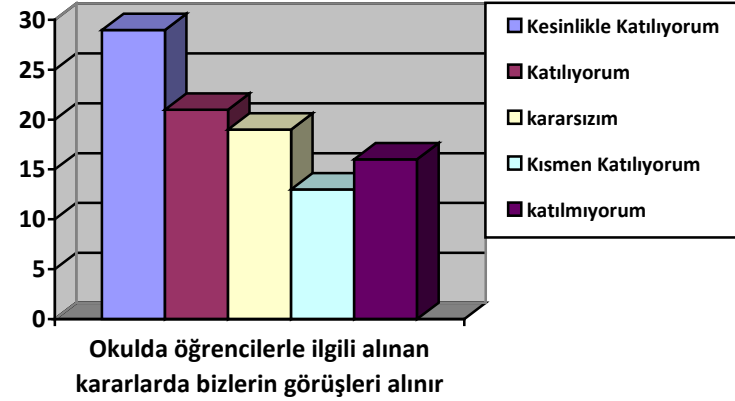
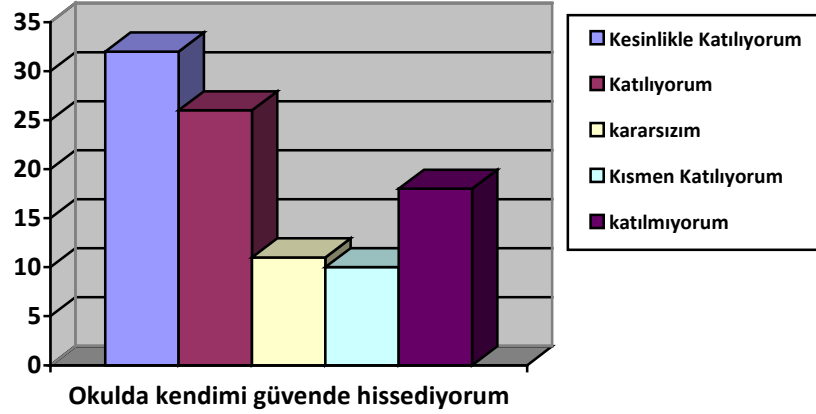
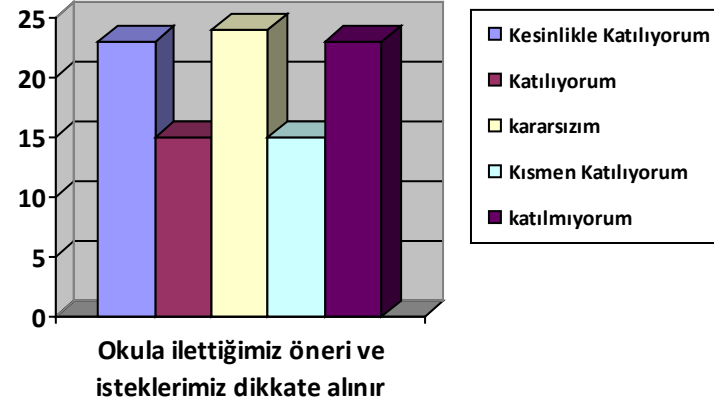
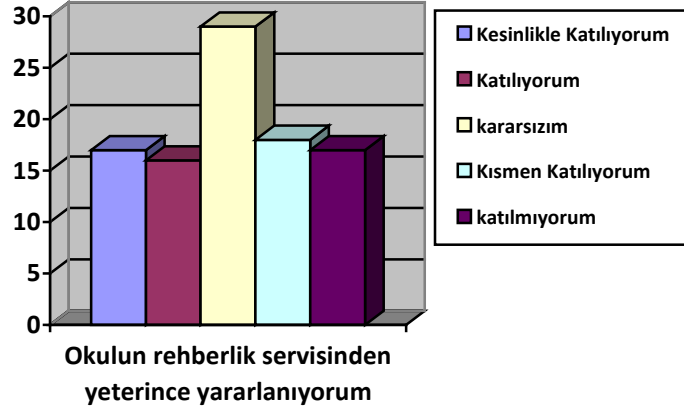
## PAYDAŞ ANALİZİ

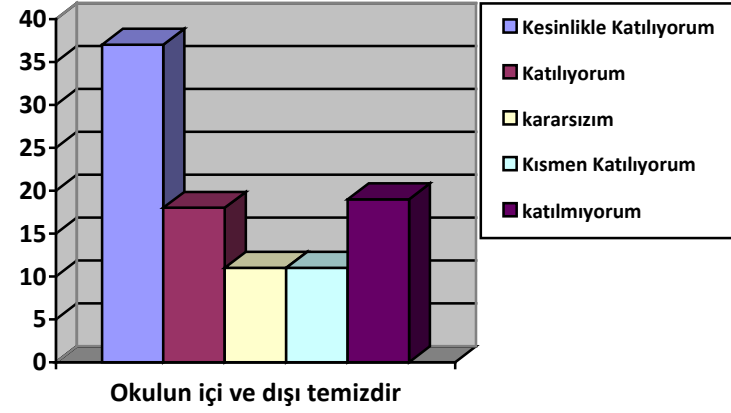
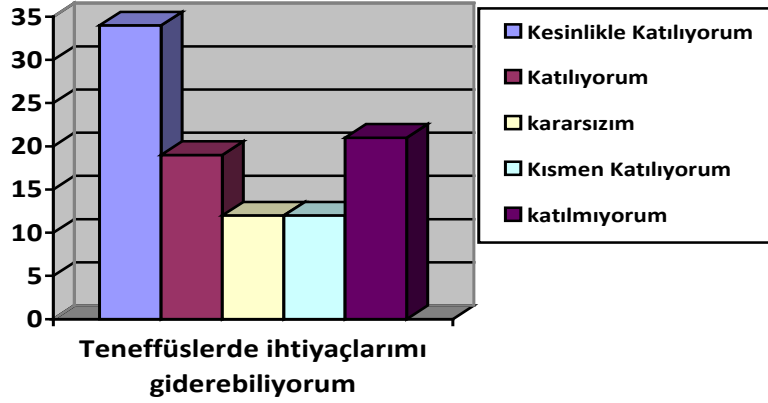
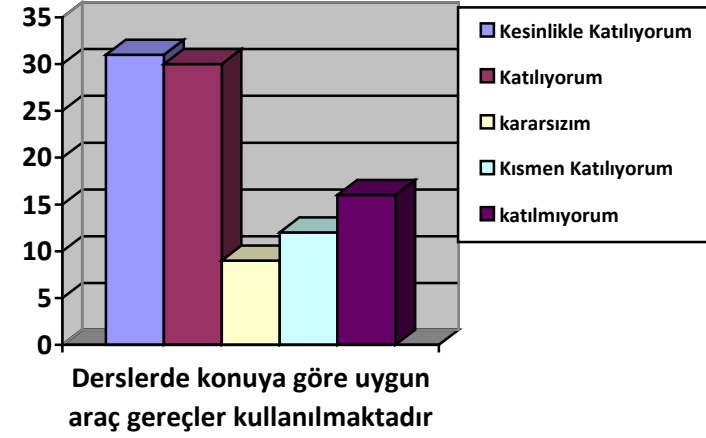
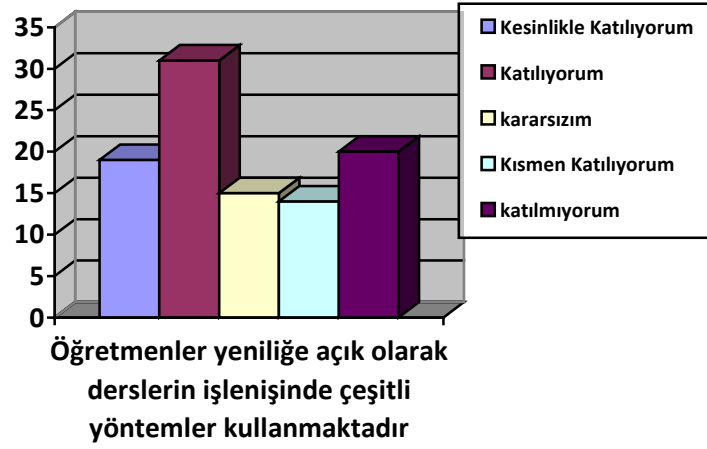
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

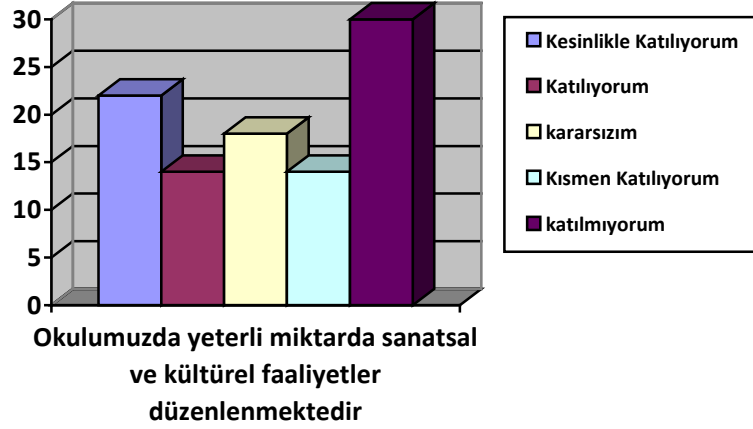
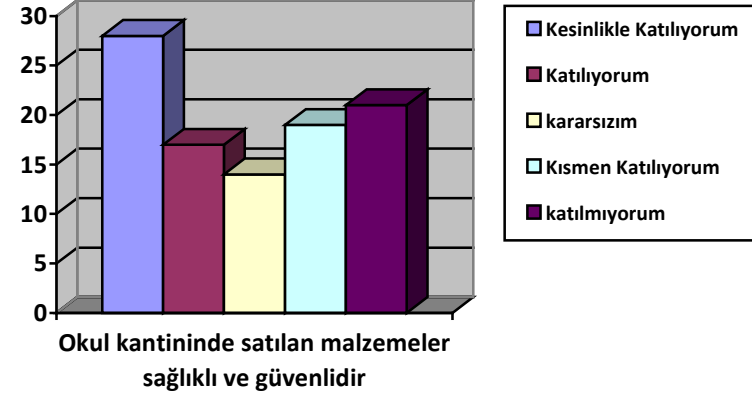
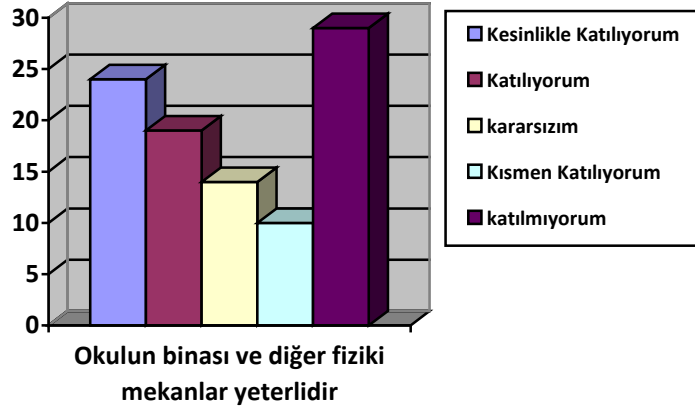
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

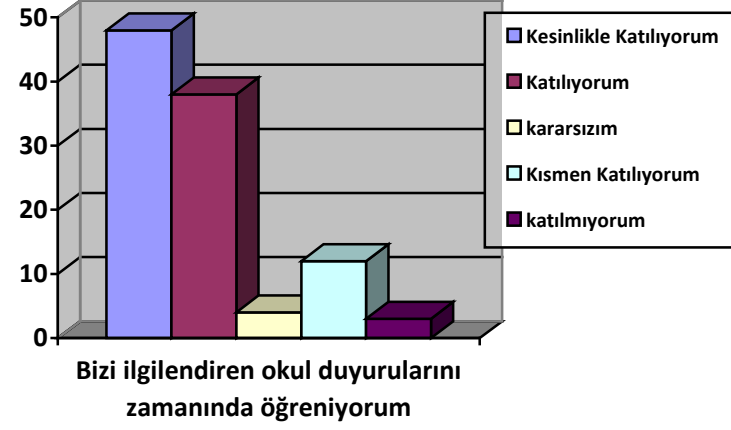
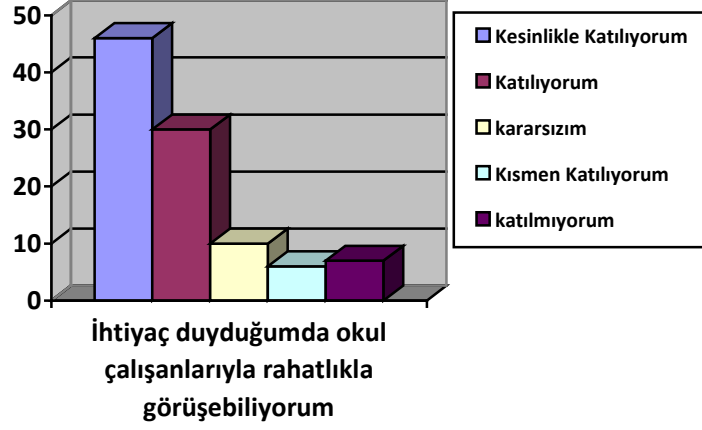




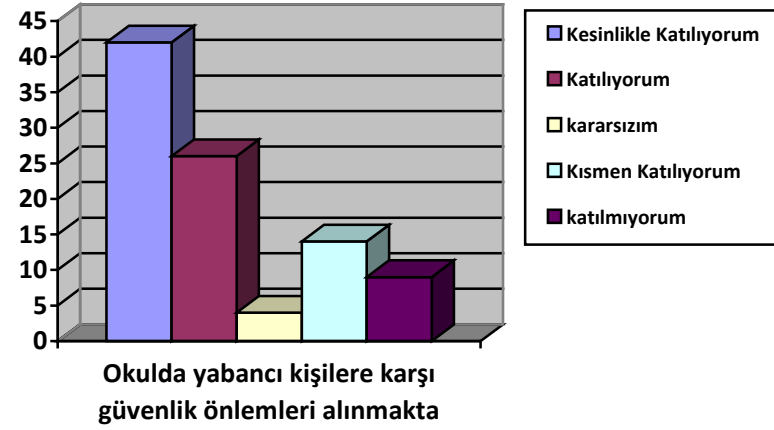
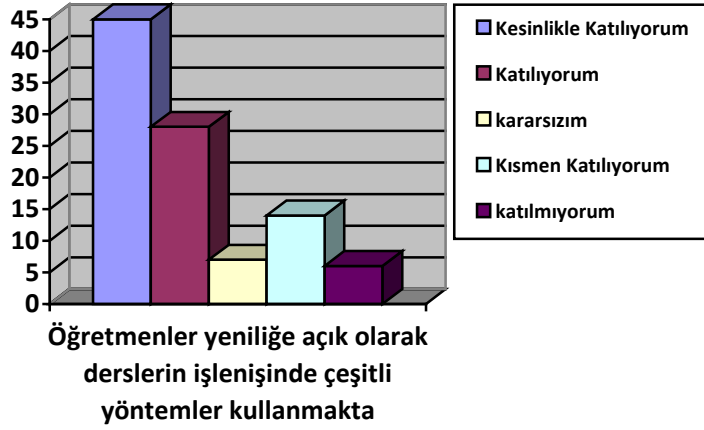
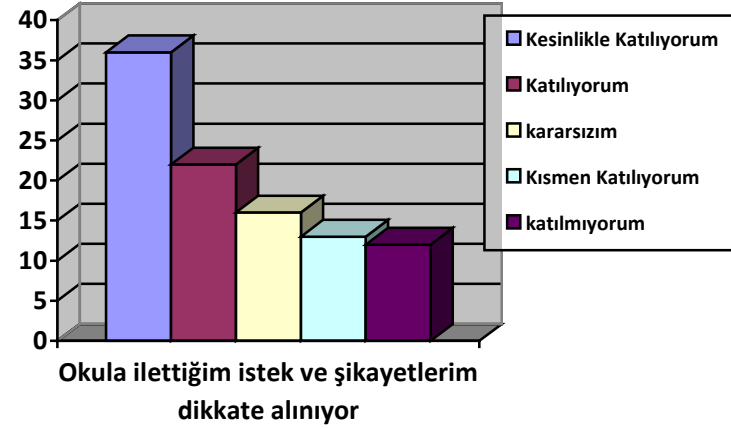
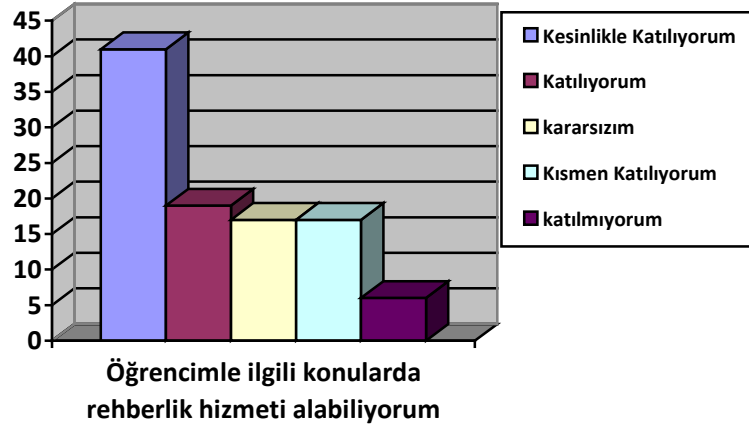


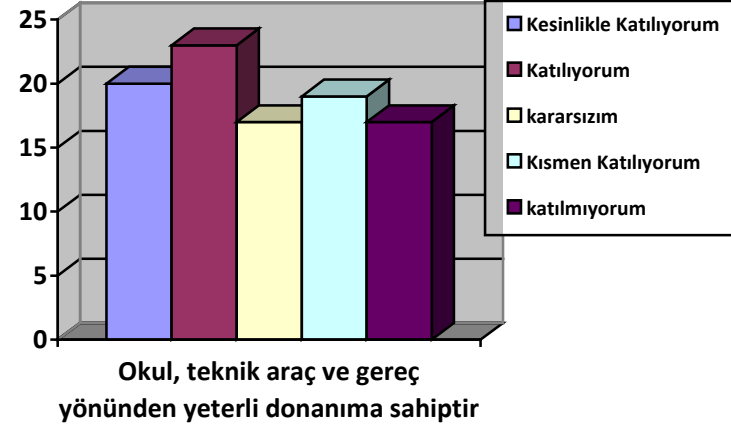
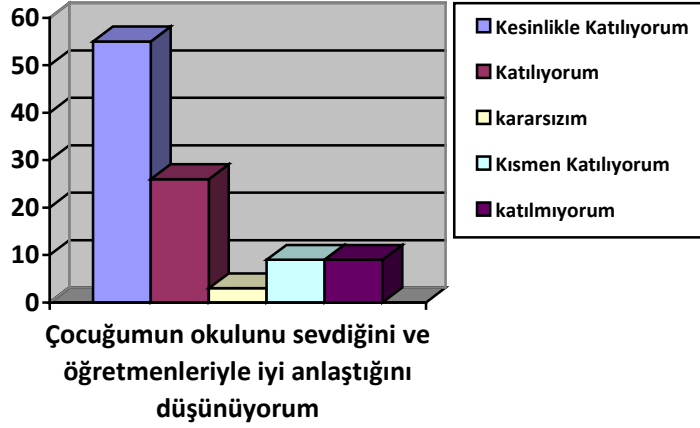
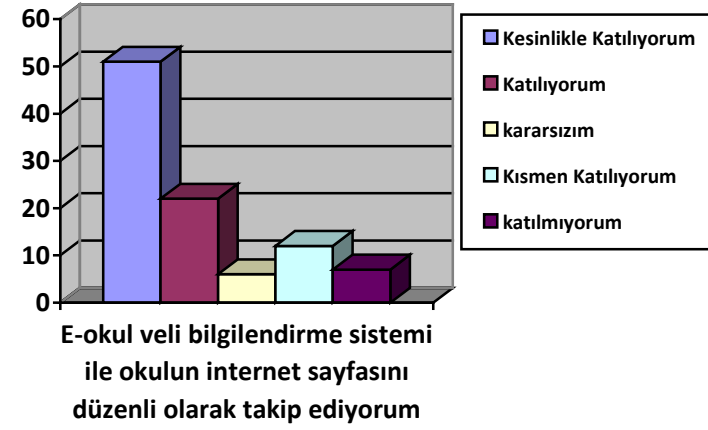
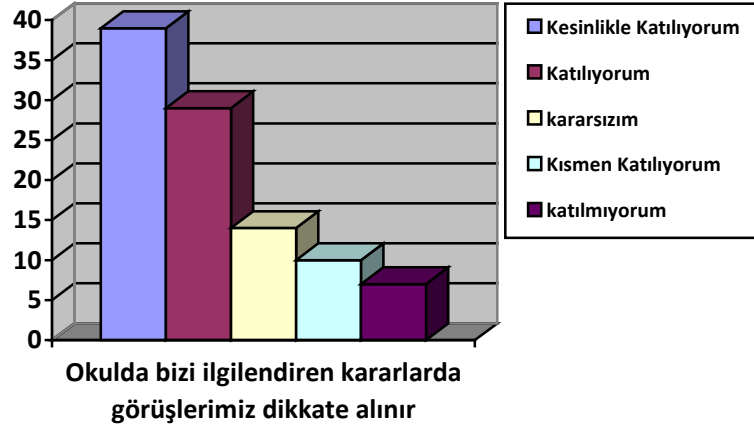


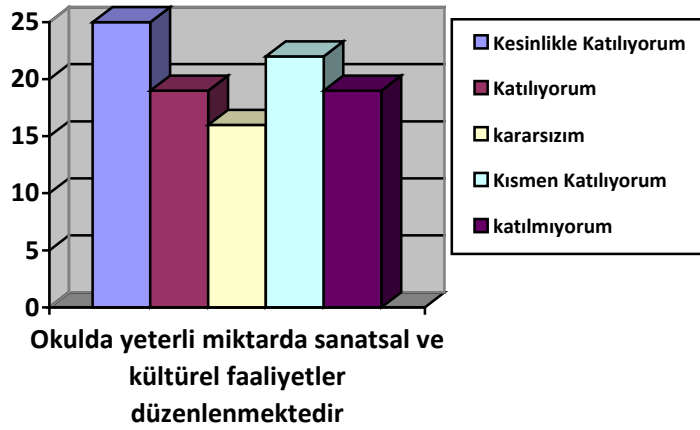
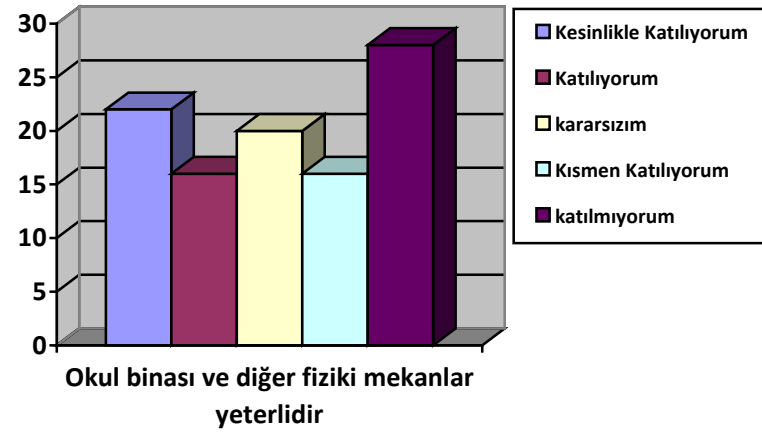
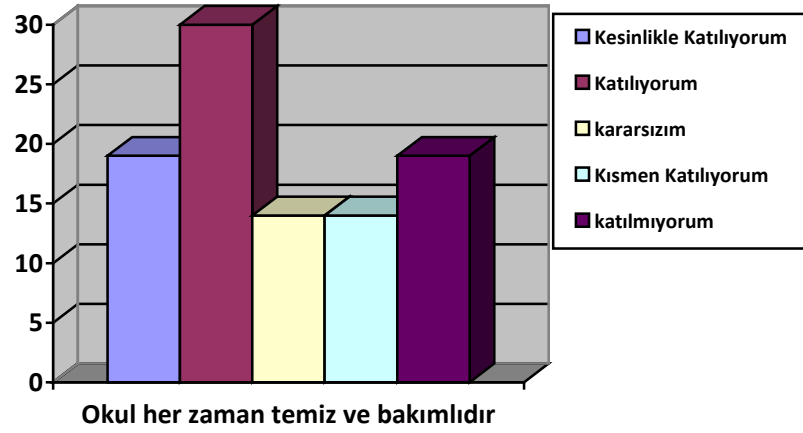
## Veli Anketi Sonuçları:



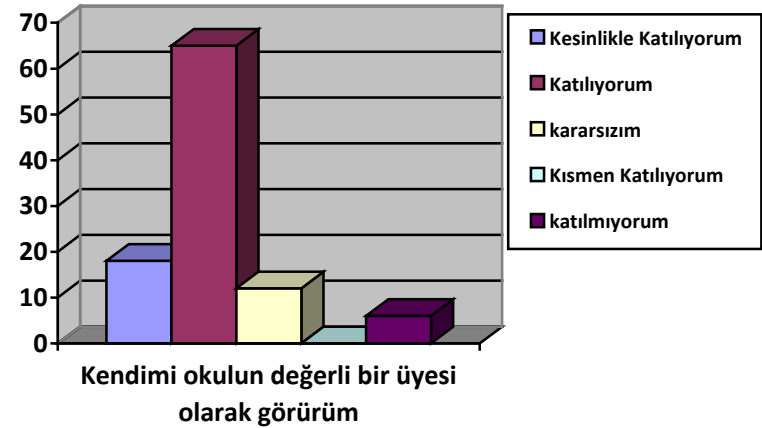
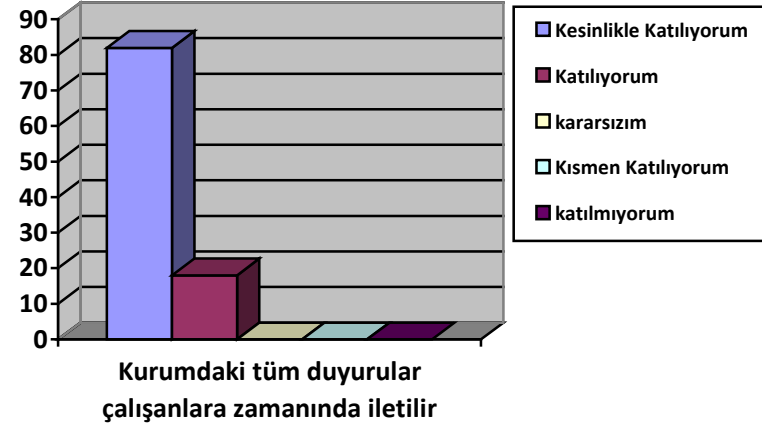
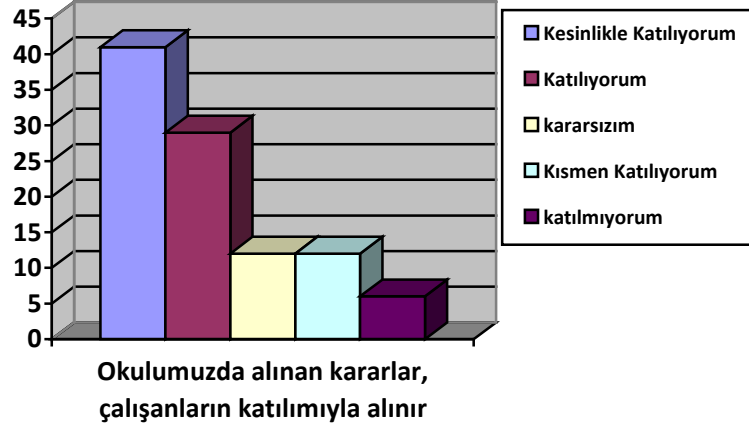


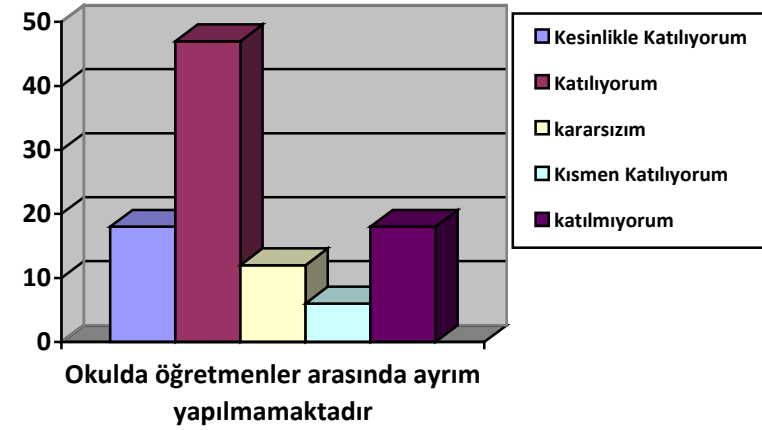
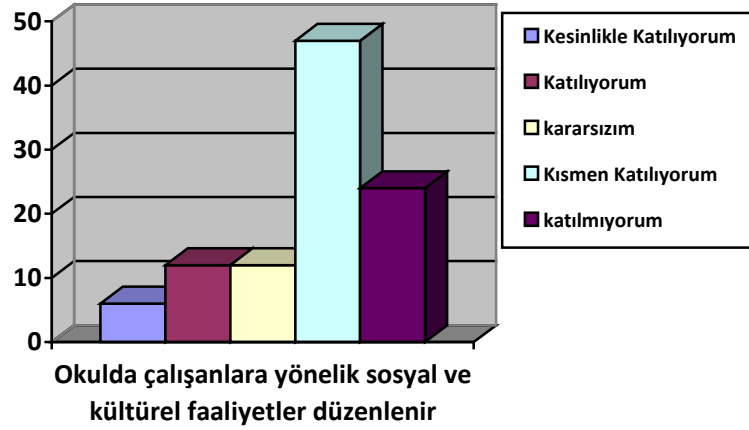
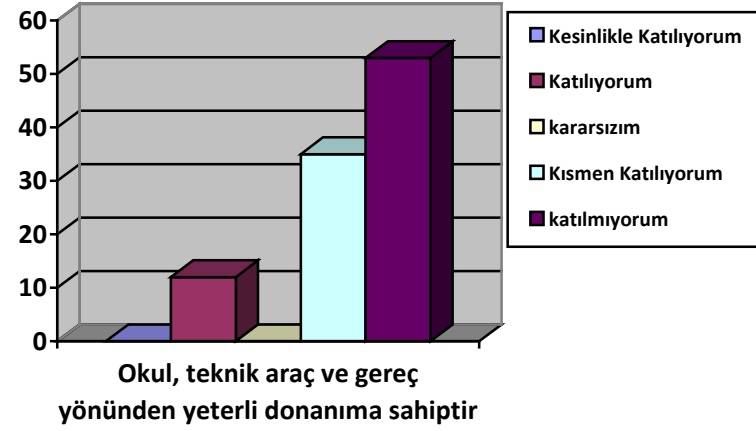
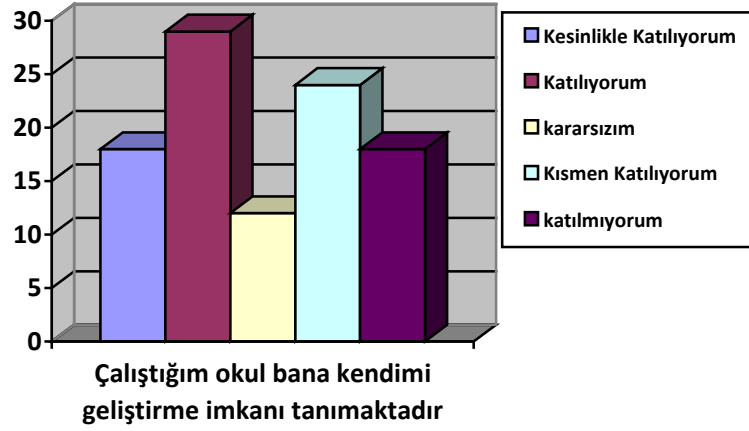


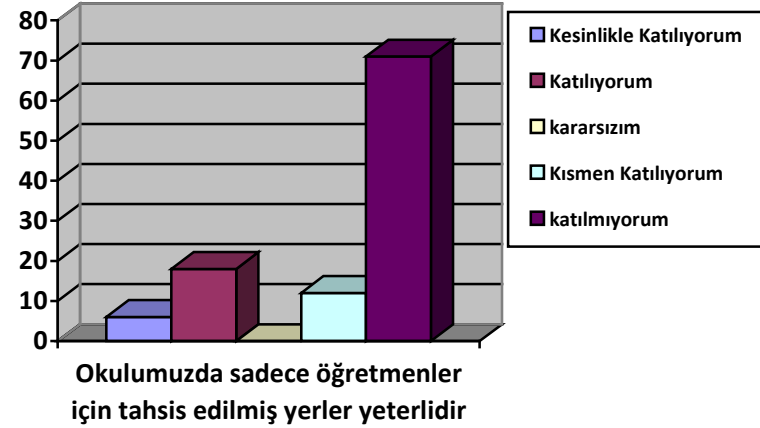
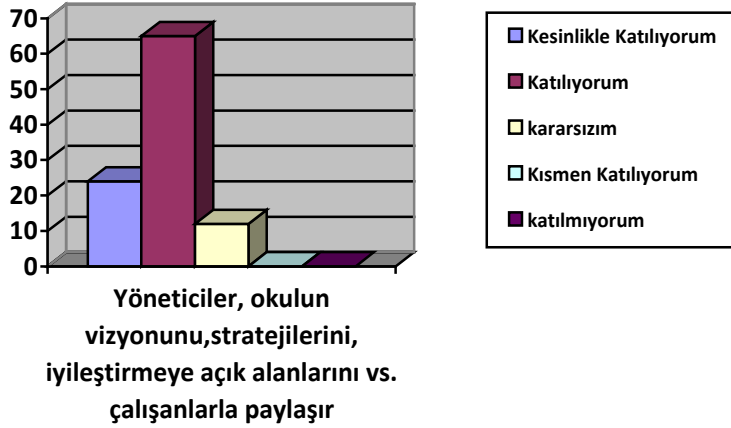
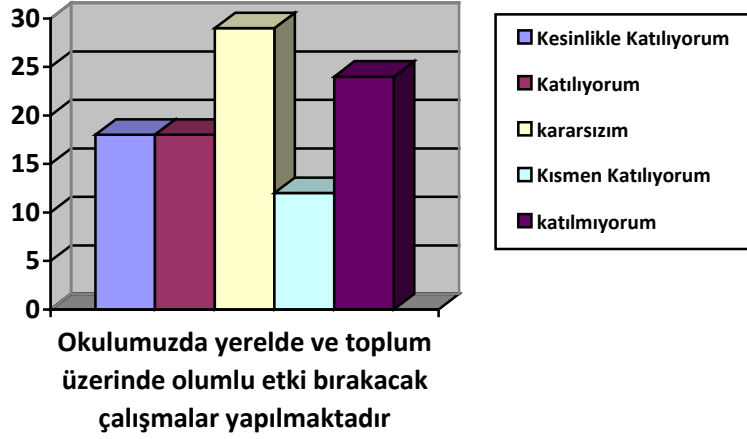


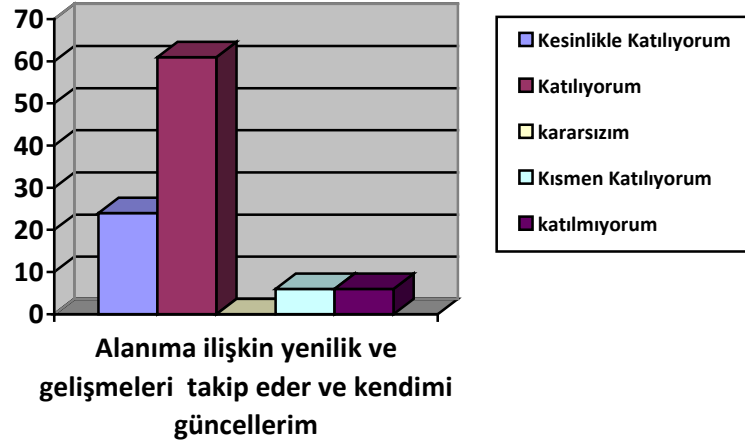


## Öğretmen Anketi Sonuçları:









## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kırsal kesimde yaşadıkları için kros gibi fiziki güç gösteren müsabakalarda daha başarılı olması
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
Bina ve Yerleşke	Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması
Donanım	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
Bütçe	Hayırsever velilerimiz ve okul öğretmenlerimizin katkısı olan yardımı
Yönetim Süreçleri	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
İletişim Süreçleri	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin çoğunluğunun işçi çocuğu olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
Çalışanlar	Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği
Veliler	Velilerin eğitim profilinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yetersizliği
Donanım	Fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
Bütçe	Kantin gelirinin okul ihtiyaçlarını karşılayamaması
Yönetim Süreçleri	Okulda yer sıkıntısından dolayı iyi bir rehberlik ve psikolojik danışman eğitiminin almamaması
İletişim Süreçleri	Velilerimizin veli toplantılarına katılımın az olması



## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesindeki unsurların müdürlüğümüzde pozitif beklentiler oluşturması
Ekonomik	İlçede yaşayan hayırseverlerin desteğini almak
Sosyolojik	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi
Teknolojik	Yeniliklere açık bir ekip olunması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
Ekolojik	Okulumuz etrafında değişik iş faaliyetlerin yapılması ve onların gözlemlenmesi

### Tehditler

Politik	Bulunduđumuz bölgenin hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu
Ekonomik	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
Teknolojik	Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın yanlış yorumlanması
Ekolojik	Okulumuzun etrafında çeşitli sanayi işletmelerinin olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	% 100 okullaşma oranı
2	%1 devamsızlık oranı
3	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
4	Destek Eğitim odamız sürekli açıktır.
5	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir
6	Öğrenciler teknolojik aletlere kısıtlıda olsa istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
7	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır.
8	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Destek Eğitim odasının olması
2	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin olması
3	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
4	Akademik başarının artırılması
5	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
6	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması
7	Öğrencilerimize hazır bulunuşluk düzeyine göre ders verilmesi
8	Öğrencilerimiz Eğitim-Öğretimde aktif rol alması

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
2	Donatım eksiklerinin giderilmesi
3	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
4	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması
5	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
6	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ:

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

### VİZYONUMUZ:

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

#### İstiklal Ortaokulu çalışanları olarak;

- Görevlerimizi yerine getirirken “**objektiflik**” ilkesini uygularız.
- Tüm ilişkilerde “**insana saygı**” esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “**Sürekli Eğitim ve İyileştirme**” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin “**ekip**” çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin “**bilimsel**” verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız.
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde “**başarı**” sağlanacağına inanırız.
- Eğitime yapılan yatırımı “**kutsal**” sayar, her türlü desteği veririz.
- Değişmeyen tek şeyin “**değişim**” olduğuna inanırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	80	85	90
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	7	5	4	3	2	1
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.a.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.b.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.c.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.e.	Denemeler sınavları yapılarak öğrencilerin başarı durumu hakkında analizler yapılacak	Şube rehber öğretmenleri	Her dönem 2 deneme
1.1.f.	Toplum hizmeti kapsamında çevre temizliği ile kişisel bakım çalışmalarının yapılması	Şube Rehber Öğretmenleri	İki ayda bir
1.1.g.	Yılsonu sergilerinin açılması	Görsel Sanatlar ile Teknoloji Tasarım Öğretmenleri	2. Dönem Sonu
1.1.h.	Ders dışı eğitim faaliyetlerinin sergilenmesi	Ders dışı eğitim veren öğretmenler	Mayısın son haftası
1.1.j.	Okul rehber öğretmenlerinin öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmalarını yapmaları.( Sınav kaygısı, ergenlik dönemi, ders başarısının artırılması... v.b)	Rehber Öğretmenler	İhtiyaç halinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	240	240	240	240	240	240
PG.2.1.b	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	4,52	6,8	8,18	9,7	11,5	12,6
PG.2.1.c	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	64,9	56,67	58,2	60,4	62,3	64,5
PG.2.1.d	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	58,75	59,66	61,30	62,1	64,2	68,3
PG.2.1.e	Türkçe yılsonu puan ortalaması	63,26	56,21	58,1	61,3	65,6	68,5
PG.2.1.f	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.g	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	12	15	17	20
PG.2.1.h	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2.	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3.	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Yabancı Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4.	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmenleri	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5.	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.6.	Ağaç dikimi, yaşlı ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.7.	Kitap okuma saatleri ile okuma yarışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.8.	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Matematik Zümresi	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.9.	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Türkçe Zümresi	Eğitim- Öğretim yılı



## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Stratejik Hedef 2.3.

Sosyal faaliyetlere (sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif) etkin katılımı artırıp bu faaliyetleri arttıracak çalışmalar yapmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1.	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	3	4	6	8	10
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	4	6	8	10	12	14
		c) Sportif etkinlik sayısı	4	8	10	12	14	16
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	3	5	7	9	10	11
PG.2.2.2.	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	610	623	623	623	623	623	
PG.2.2.3.	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	1	2	2	2	2	
PG.2.2.4.	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı %	10	15	18	20	22	25	
PG.2.2.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	73	82	95	105	120	150	

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2.	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3.	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü –	Nisan ayı içerisinde
2.2.4.	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi koordinesinde rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.5.	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6.	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7.	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8.	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

### Stratejik Hedef 3.1:

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	10	15	20	25	30	35
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Okulumuzda öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	16	16	16	16	16
PG.3.1.5	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.6	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	55	60	65	70	75	80
PG.3.1.7	Ödül alan personel oranı	0	1	6	8	10	12
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel sayısı	1	1	2	5	7	10

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.a.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.b.	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK’larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.c.	Öğretmenlerimizin lisansüstü eğitim almaları teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.d.	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	Okul idaresi	2019

## Stratejik Hedef 3.2:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	4,33	4,77	5,12	5,45	6,13	6,82
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.4	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	12	15	18	20	22	25
PG.3.2.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2	3	5	7	9	11

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5.	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul idaresi	2019

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2975 TL	3190 TL	3400 TL	3825 TL	4250 TL	4500 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>2975 TL</b>	<b>3190 TL</b>	<b>3400 TL</b>	<b>3825 TL</b>	<b>4250 TL</b>	<b>4500 TL</b>

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **EKLER:**

- 1- ÖĞRETMEN görüş ve değerlendirme anketi analiz**
- 2- ÖĞRENCİ görüş ve değerlendirme anketi analiz**
- 3- VELİ görüş ve değerlendirme anketi analiz**

**Ekler okulumuzun “Stratejik Plan” dosyasında muhafaza edilmektedir**